

<div>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN</div> <div>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</div>	<div>Formulir</div> <div>RKA-BELANJA</div> <div>SKPD</div>
Pemerintahan Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 5.02 KEUANGAN
Unit Organisasi	: 5.02.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 5.02.02 PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH
Kegiatan	: 5.02.02.1.04 Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah
Sub Kegiatan	: 5.02.02.1.04.0007 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Provinsi Jambi
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 154.025.972,00
Alokasi 2025	: Rp. 80.595.923,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Opini BPK	WTP Opini
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 154.025.972,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	10 Dokumen
Hasil	Persentase penyelesaian administrasi Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 5.02.02.1.04.0007 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 154.025.972,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 154.025.972,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 154.025.972,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 52.796.972,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 52.796.972,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 6.680.972,00
	[ # ] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan kantor - Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 440.000,00
	[ - ] map kertas					Rp. 440.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Map Biasa (isi 50 pcs) Spesifikasi : isi 50 lembar	5	Pak	88.000,00	0 %	Rp. 440.000,00
	[ # ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 6.240.972,00
	[ - ] Amplop Coklat Folio					Rp. 300.000,00
	Amplop Coklat Folio Spesifikasi : isi 100 lembar	4	Pak	75.000,00	0 %	Rp. 300.000,00
	[ - ] bantal stempel					Rp. 92.000,00
	Bantal Cap Stempel Spesifikasi : Bahan Plastik	2	Pcs	46.000,00	0 %	Rp. 92.000,00
	[ - ] gunting besar					Rp. 54.000,00
	Gunting Besar Spesifikasi : SC 19	3	Buah	18.000,00	0 %	Rp. 54.000,00
	[ - ] Kertas HVS 70 gr					Rp. 1.740.000,00
	Kertas HVS A4 70 gr Spesifikasi : Kertas HVS A4 70 gr	30	Rim	58.000,00	0 %	Rp. 1.740.000,00
	[ - ] Kertas HVS 80 Gr					Rp. 1.065.000,00
	Kertas HVS A4 80 gr Spesifikasi : Kertas HVS A4 80 gr	15	Rim	71.000,00	0 %	Rp. 1.065.000,00
	[ - ] Kertas HVS Warna					Rp. 1.110.000,00
	Kertas HVS A4 Warna Spesifikasi : Kertas HVS A4 Warna	15	Rim	74.000,00	0 %	Rp. 1.110.000,00
	[ - ] Pelobang Kertas					Rp. 264.000,00
	Pelobang Kertas Besar Spesifikasi : Pelobang Kertas Besar	3	Buah	88.000,00	0 %	Rp. 264.000,00
	[ - ] Pena					Rp. 532.000,00
	Pena Uniball Spesifikasi : Uniball Setara BOXI 0,5 mm	3	Lusin	126.000,00	0 %	Rp. 378.000,00
	Pena Spesifikasi : Pena Biasa Setara Pilot BPT-P 0,7 mm	7	Lusin	22.000,00	0 %	Rp. 154.000,00
	[ - ] Pensil					Rp. 464.000,00
	Pensil 2B Spesifikasi : Pensil 2B	4	Lusin	116.000,00	0 %	Rp. 464.000,00
	[ - ] Pisau Cutter					Rp. 45.972,00
	Pisau Cutter Spesifikasi : Besar (ukuran L 500)	3	Buah	15.324,00	0 %	Rp. 45.972,00
	[ - ] Rautan Pensil					Rp. 280.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Rautan Pensil Kecil Spesifikasi : -	10	Pcs	28.000,00	0 %	Rp. 280.000,00
	[ - ] stempel					Rp. 294.000,00
	Cap Stempel Runaflex Spesifikasi : bahan plastik	3	Buah	98.000,00	0 %	Rp. 294.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.866.000,00
	[ # ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.866.000,00
	[ - ] Cartridge Hitam					Rp. 933.000,00
	Catridge Printer canon Hitam Spesifikasi : 810 Black	3	Pcs	311.000,00	0 %	Rp. 933.000,00
	[ - ] Cartridge Warna					Rp. 933.000,00
	Catridge Printer canon Warna Spesifikasi : 811 Colour	3	Pcs	311.000,00	0 %	Rp. 933.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 44.250.000,00
	[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 44.250.000,00
	[ - ] Belanja Makanan dan Minum Rapat					Rp. 31.500.000,00
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan), Jambi Spesifikasi : Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan), Jambi	750	Kotak	42.000,00	0 %	Rp. 31.500.000,00
	[ - ] Kue/Snack Kotak					Rp. 12.750.000,00
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack), Jambi Spesifikasi : Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack), Jambi	750	Box	17.000,00	0 %	Rp. 12.750.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 59.160.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 59.160.000,00
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 59.160.000,00
	[ # ] Belanja Honorarium Tim dan Sekretariat Kegiatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 59.160.000,00
	[ - ] Belanja Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 59.160.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah (1.5.1.2) Pengarah Spesifikasi : Honorarium Pengarah	12	Orang	750.000,00	0 %	Rp. 9.000.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah (1.5.1.2) Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Penanggung Jawab	12	Orang / Bulan	700.000,00	0 %	Rp. 8.400.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah (1.5.1.2) Anggota Spesifikasi : Honorarium Anggota	3 x 12	Orang Bulan	500.000,00	0 %	Rp. 18.000.000,00
	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Anggota	9 x 12	Orang Bulan	220.000,00	0 %	Rp. 23.760.000,00



Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	SUDIRMAN, SH, MH	196801091992031002	Ketua TAPD	
2	Ir. AGUS SUNARYO, M.Si	196608141993031004	Wakil Ketua Merangkap Anggota	
3	AGUS PIRNGADI, S.Sos	196912151990031005	Sekretaris Merangkap Anggota	
4	ARIEF MUNANDAR, SE	196703071999031004	Anggota	
5	M. ALI ZAINI, SH, MH	197307292000121002	Anggota	
6	NOVRIADI, AP, M.Si	197411071993111001	Anggota	
7	JANGCIK MOHZA, S.Pd	196804211994021004	Anggota	
8	H. ASPAN, ST	196403071984011001	Anggota	